2023

CEBU INTERNATIONAL ACADEMY

New Students' Orientation

今日行程

8:10 – 10:30	入學測驗(攜帶文具、新生資料表)、ID照拍攝
10:30 – 10:40	帶上代辦報價單及美金至咖啡吧集合
10:40 – 13:00	校園導覽及環境介紹、午餐、休息
13:00 – 13:40	集合與AA老師碰面、拍攝入學團體照、ID照補拍攝
13:40 – 14:00	繳交學雜費、護照
14:00 – 18:00	基本資料填寫、新生介紹
18:00 – 19:00	晚餐
18:00 – 20:00	領取課程表、教科書

今日必須完成事項

CIA 行政辦公室

B棟1樓 | Frontline

護照

學生證照片拍攝

簽證費

12 週 – 5,410 披索
16 週 – 8,950 披索
20 週 – 12,490 披索
24 週 – 16,030 披索

SSP = 7,000 披索

I-CARD = 3,500 披索

居留超過8週

水電費用

每4週費用如下

單人房 – 3,000 披索
雙人房 – 3,000 披索
三人房 – 3,000 披索
四人房 – 3,000 披索

SSP (特別就學許可)

- 特別就讀許可(SSP)是針對沒有學生簽證而想在本地讀書的外國人
- 如果你想在菲律賓合法地學習英文，你就必須申請SSP (7,000披索)

I-CARD (外國人士身分證)

- 持30天旅遊簽證，在第一次延簽時都必須持有本卡(3,500披索)
- 持59天旅遊簽證，居留超過8週的學生必須持有本卡，此卡的效用如同護照 (3,500披索)

簽證 / ECC (移民清關證)

- 簽證可以證明你入境的目的
- 居留59天內，無須延長簽證
- 假設你居留超過59天則須辦理延長，若就讀25週以上須辦理ECC (1,000披索)，此證是給予待超過6個月(含)並即將離境的學生，菲律賓政府會需要您申請無犯罪證明

※辦理時必須由本校人員帶領，親赴移民局

延簽簽證

- 在新生介紹之後，你必須付清延簽的全額費用，而CIA將會負責保管你的簽證
- 離開宿霧前請檢查你的護照，避免可能發生的錯誤

延簽費

次數	計算方法	居留天數 59 天	單價	全額費用
第1次	59 + 30 (89天)	89天 (就讀12週)	5,410披索	5,410披索
第2次	89 + 30 (119天)	119天 (就讀16週)	3,540披索	8,950披索
第3次	119 + 30 (149天)	149天 (就讀20週)	3,540披索	12,490披索
第4次	149 + 30 (179天)	179天 (就讀24週)	3,540披索	16,030披索
第5次	179 + 30 (209天)	209天 (就讀28週)	4,650披索	20,680披索
第6次	209 + 30 (239天)	239天 (就讀32週)	3,540披索	24,220披索

延簽費

次數	計算方法	居留天數 30 天	單價	全額費用
第1次	30 + 29 (59天)	59天 (就讀8週)	5,410披索	5,410披索
第2次	59 + 30 (89天)	89天 (就讀12週)	3,540披索	8,950披索
第3次	89 + 30 (119天)	119天 (就讀16週)	3,540披索	12,490披索
第4次	119 + 30 (149天)	149天 (就讀20週)	3,540披索	16,030披索
第5次	149 + 30 (179天)	179天 (就讀24週)	4,650披索	20,680披索
第6次	179 + 30 (209天)	209天 (就讀28週)	3,540披索	24,220披索

延簽費

次數	計算方法	居留天數 7 天、14天	單價	全額費用
第1次	14 + 7 (21天)	21天 (就讀3週)	4,130披索	4,130披索
第2次	21 + 29 (50天)	50天 (就讀7週)	4,130披索	8,260披索
第3次	50 + 30 (80天)	80天 (就讀11週)	5,140披索	13,400披索
第4次	80 + 30 (110天)	110天 (就讀15週)	3,540披索	16,940披索
第5次	110 + 30 (140天)	140天 (就讀19週)	3,540披索	20,480披索
第6次	140 + 30 (170天)	170天 (就讀23週)	3,540披索	24,020披索

氣候

菲律賓由7,107個島嶼組成，天氣型態為潮濕及炎熱。

涼季11月-2月 、夏季3月-5月、雨季6月-10月

位置 / 語言 / 居民

- 馬尼拉西南方562公里處 / Visayan 島, 宿霧省
- Cebuano (本地語言)、英文

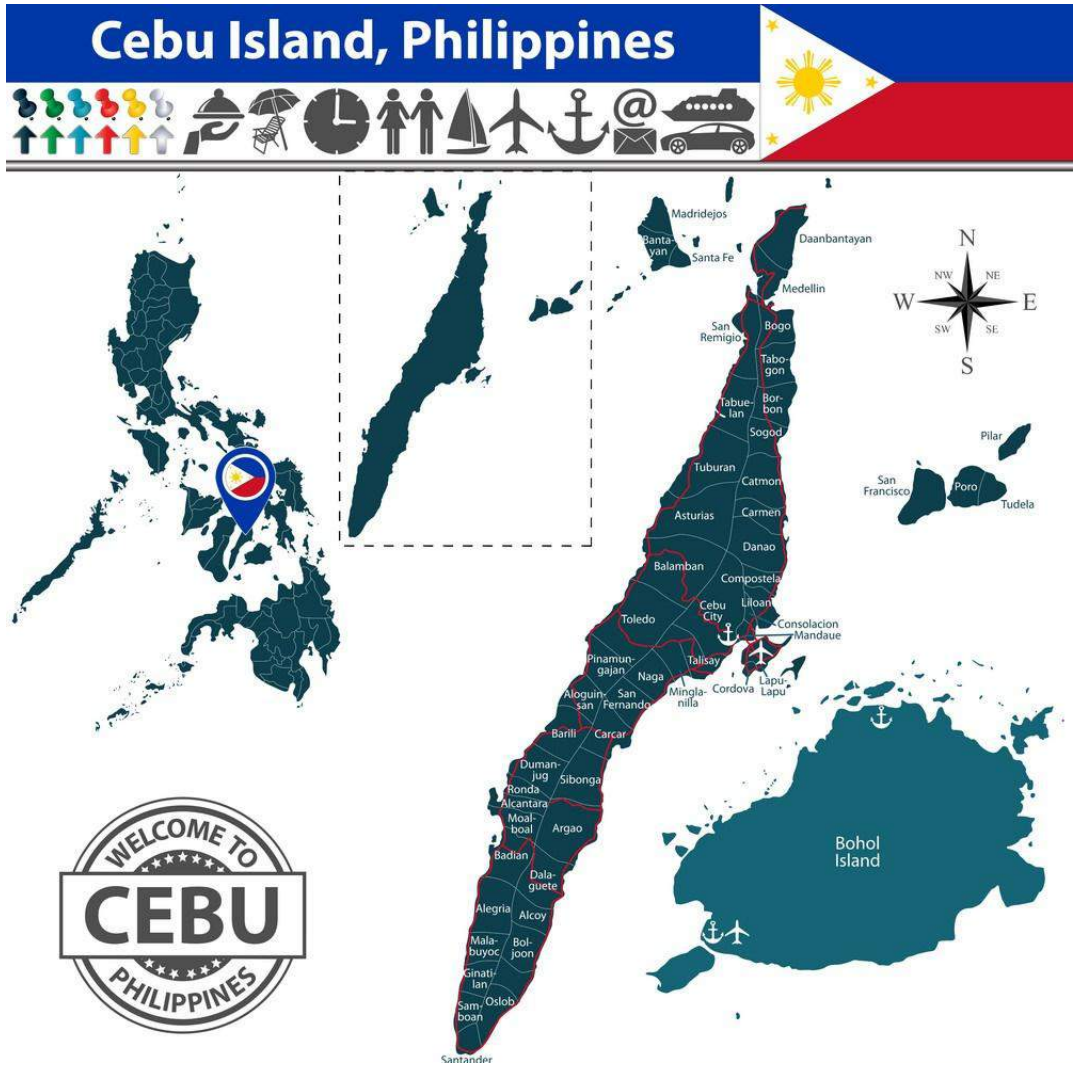
英文是他們的第二語言，不過英文在菲律賓非常通用

特色

- 僅次於馬尼拉的第二大城/ 菲律賓其中一個具有歷史文化的城市
- 全球著名的海灘及度假村/ 擁有各式各樣的海上活動

菲律賓人非常友善、步調慢及樂天

※不要認為菲律賓比台灣落後就歧視本地人，彼此尊重，避免發生衝突



Filipinos are very Friendly!

網路

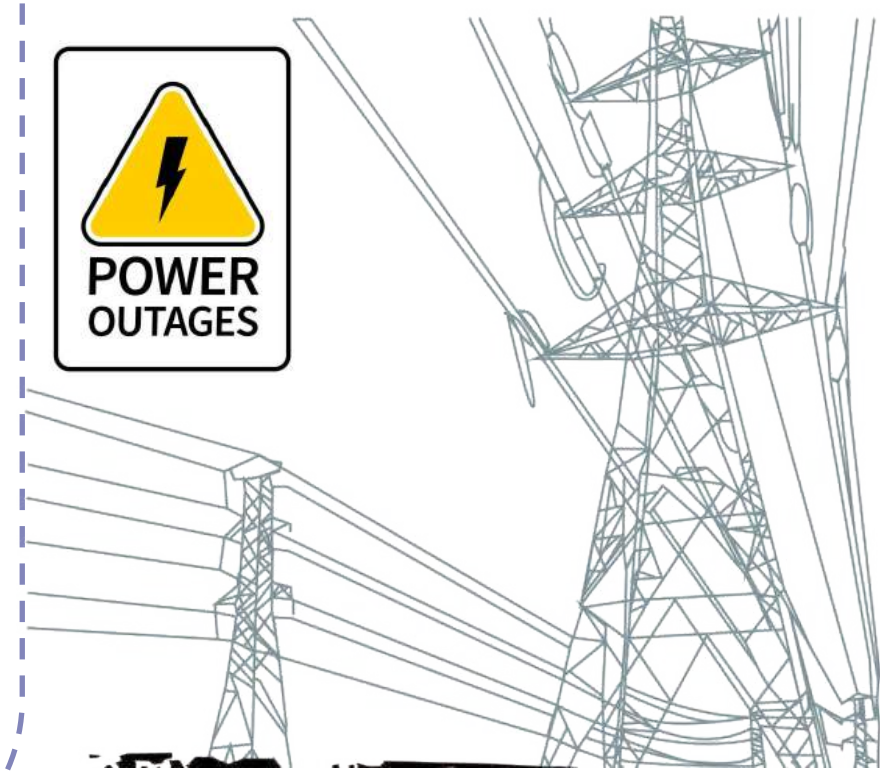
- 本校使用當地最好的商用網路服務公司
- 菲律賓的網路服務並不是很發達
- 菲律賓的網路速度比台灣慢，即使最好的公司也會有斷線的情形發生
- 學生共用學校網路，**請勿下載電影、遊戲**等大容量的資料
- 手機方案可參考新生須知單推薦方案

用水

- 菲律賓的自來水不可飲用，有時會發生停水，停水時本校會使用儲存用水

用電

- 宿霧缺乏發電廠，常有停電的情形發生，但本校備有發電機



生活花費

- 勞工及交通費用比較便宜
- 衣物或大眾用品相似於台灣，但電子產品比較昂貴
- 按摩、潛水等比較便宜

金錢幣值

- 菲律賓的金錢稱「披索」
- 現在的幣值大於以往

Philippine (PESO)	USD	TWD
Php 1	0.018 dollar	0.556 NT$

舊鈔

交通工具

- 三輪車、摩托車、傳統吉普尼：因容易發生交通事故，禁止搭乘
- 普通計程車(白色)：40披索開始跳錶，從學校到著名的大型購物中心(SM city Mall...等百貨)大約需要450到600披索，Mactan Newtown 100 到 150 披索，比其他交通工具安全一些。
- 請務必從40披索(標準起步價)開始跳錶，準備100披索或以下的零錢，提醒司機使用計表器並註意保管好您的貴重個人物品。
- 機場計程車(黃色)：70披索開始跳錶，收費高於白色計程車，故不推薦。
- 豪華計程車(黑色)：50披索開始跳錶，6人座車，人多可搭乘此款。
- 請勿單獨乘坐計程車，建議與朋友同行，至少一位清醒看路況。
- 下車時，請再次確認個人物品有無遺留在車上，在離開。
- 建議使用現金支付，使用信用卡扣款問題甚多。
- 請保持友善的態度與司機交流，並保持警戒心。

合法持槍

- 眾多的槍擊事件
- 每年2到3個韓國人捲入槍擊事件

禁止進入的場所

※ 如果學生被發現進入以下場所，CIA有權開除學生學籍

- 賭場
- 比基尼吧、同性戀吧、KTV
- 酒吧、夜店、俱樂部 (ICON, HAVANA, Lux...etc.)

  許多意外發生在這些場所，其中包含外國人

※ 學生進入以上場所發生意外，本校不負有相關責任

- 2010開始以下事件大幅增加
- 信用卡詐騙、扒手、槍擊

- 賣場及餐廳的保全人員會檢查顧客的背包
- 請勿穿著昂貴衣物
- 請勿攜帶大量金錢
- 請勿隨意抽菸
- 晚間請勿獨自外出
- 請勿在馬路邊使用智慧型手機

護照

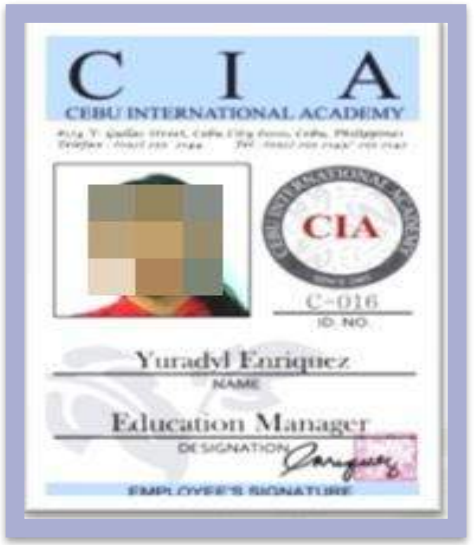
護照是由政府簽發的
包含個人身份的官方旅行證件

- CIA將會協助保管，若週末或國定假日出遊、商場換匯之需求，請於上班時間至行政辦公室1號窗口辦理借出
- 請保管好個人護照，使用完畢請在上班時間**還回**1號窗口，避免影響到延長簽證之權益
- 需延簽的學生在借出後**未在規定時間內還回1號窗口，罰款1000 披索**

學生證

- 若學生證遺失或損壞，則必須在行政辦公室重新申請
  （重新補發學生證、掛繩皆為 100 披索，共200披索）
- 若遺忘房卡在房內，可向CRO尋求協助，第一次免費，第二次之後每次**收費100披索**，若遺失房卡則須**罰款500披索**

- 在週五前，請至行政辦公室**4號窗口**更換正式學生證
- 根據學校政策，沒帶識別證或拒絕警衛要求檢查，將會接受校規懲處
- **禁止使用他人之通行卡，抓到扣10 分**

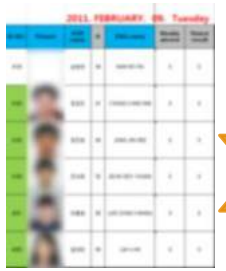


無學生證+通行卡=禁止出入

外出時

1. 請先至4樓健身房旁檢查公告欄，確認是否可於當天外出
2. 放學時至行政辦公室5號窗口前，拿取個人通行卡
3. 出示學生證+通行卡即可外出

NO ID Card
NO ENTRY!!



※ 切勿用通行卡來確認是否被禁足，一律先到4樓公告欄確認

※ 禁止使用他人之學生證、通行卡，抓到扣 10 分

返校時

1. 從警衛室取回通行卡
2. 放回行政辦公室4號窗口前

戶外休息區 (6:00AM – 11:00PM)、(6:00AM – 11:40PM)

- 位於一樓游泳池旁
- 為了避免引響他人休息，請於規定時間內使用，禁止喧嘩(晚上11點後禁止離開寢室)
- 游泳池開放時間平日06:00PM、週末/國定假日08:00AM，皆於晚間10點後不可使用
- 可於合作社購買零食及飲料
- 禁止隨地亂丟垃圾

咖啡吧 (06:30AM ~ 10:00PM)

- 販賣各種手作飲品及厚片吐司
- 餐具禁止攜入寢室使用，違者依校規處分
- 周圍皆有無線網路服務 (PW: iloveci@)

健身房 (06:00AM ~ 10:00PM)

週末 08:00AM ~ 10:00PM

- 早上6點後開放
- 運動時注意安全

合作社 (06:00AM ~ 10:30PM / 09:00AM ~10:30PM (六))

- 販賣各種零食、飲料及泡麵
- 餐具禁止攜入寢室使用，違者依校規處分
- SIM卡實名制、網路方案購買，可請員工協助申請

CIA行政辦公室 (平日08:00AM ~ 06:00PM / 週六08:00AM ~ 12:00PM)

為了提供學生方便的諮詢服務, 辦公室設於1樓入口。12:00PM ~ 01:00PM 為午休時間, 請勿前來辦理任何業務

WINDOW 1

Apple

- 簽證延長 / 取回護照
- 退房 / 押金
- 志工活動申請
- 瑜珈課程申請

WINDOW 2

Nerv

- 晨考成績確認
- 黑名單確認
- Free day申請
- 旅遊申請
- 特別外出許可申請

WINDOW 3

Karah

- 書籍選購
- 課表領取

WINDOW 4

LA

- 換取正式學生證
- 資訊站

WINDOW 5-7

Maila

- 出席率確認
- 請假申請
- 巡堂點名

WINDOW 5-7

Grace

- 出席率確認
- 請假申請
- 巡堂點名

WINDOW 8

James

- 匯率兌換
- 平日08:30–16:30
- 週六08:30–10:30

取號機

CIA前台舍監CRO (07:00AM ~ 07:00AM)

為了提供學生方便的諮詢服務, CRO人員位在1樓前台處。

7:00AM ~ 7:00AM (365天 / 24小時), 會有菲籍舍監(CRO)在前台值班, 有任何急事請至服務台諮詢。

Jamaika

Gwen

Tina

Nica

Crieselle

Jai-Jai

Rosy

Eve

- 24小時全天候協助學生處裡任何疑慮
- 高效率的處裡與解決任何疑慮
- 與學生建立融洽與良好的關係, 以確保學生觀感

宿舍清理

- 每間房間每週打掃二次
- 如需額外清潔請至CRO HELP DESK自行申請，額外申請打掃-500披索 (最多每週共打掃3次)
- 避免遺失損壞學生物品，本校人員不清理學生桌面、衣櫃及置物櫃，請學生自行整理
- 電子門把有問題 (亮紅燈、感應不良)請自行至CRO反應及確認
- 本校人員將在學生上課期間進行打掃，請將貴重物品放置於保險櫃或行李箱鎖好

- 遺失物品規定：即使學生放置於密碼衣櫃的物品遺失，本校不負相關責任，請學生保管好個人貴重物品。
- 請於入住時變更密碼，嚴禁進入他人房間。
- 保險櫃之蓋電池蓋子，遺失或損壞需照價賠償 P300。

- 床套組每兩週更換1次，更換後請立刻檢查有無污漬，若有請立即拍照至CRO前台反應，因有任何污漬將照價賠償

衣物送洗

- 洗衣部開放時間 – 07:00AM ~ 08:00PM，每日都可送洗(最多每週2次)，2-3天後可自行取回

項目	送洗規則
送洗 (1F)	每日 / 07:00AM~下午3:00前，國定假日 / 08:00 AM – 17:00 PM前
取回 (9F)	週一至週日 / 10:00AM – 20:00 PM，國定假日 / 10:00AM – 17:00 PM
床套組	週二 / 週四 / 週六，每2週自動更換，請再次檢查

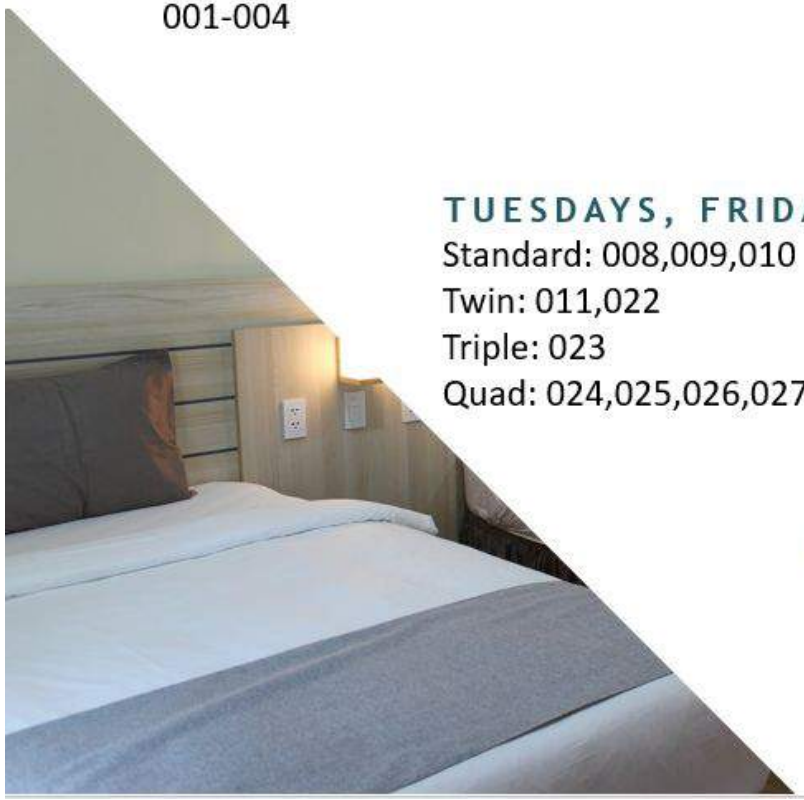
- 在送洗衣物時，請確認送洗數量後簽名
- 取回衣物時，請當場清點數量並確認衣物狀態後簽名 (如: 毛巾-5 / 褲子-5 / 上衣-4)
- 不接受內衣褲、帽子、鞋子及包包 (濕衣服請另外用塑膠袋裝)
- 本校員工為手洗衣物，難免產生變色褪色等情形，昂貴或有紀念價值的衣物請學生自行清洗
- 衣物變色或褪色最多賠償P200，衣物損壞不予賠償，衣物遺失最多賠償P500
- 請時刻注意洗衣籃有無損毀，若為學生損壞須賠償P200，若為本校員工損壞，請當下立即告知CRO

種類	賠款
外套	500披索
短褲	300披索
襯衫	200披索
上衣	200披索
毛巾	100披索
其他	50披索

Room Cleaning Schedule

MONDAYS, WEDNESDAYS FRIDAYS
Premium & Suit Rooms:
001-004

MONDAYS & THURSDAYS
Standard: 005,006,007
Triple: 028,029,030,031,032,
033,034



TUESDAYS, FRIDAYS:
Standard: 008,009,010
Twin: 011,022
Triple: 023
Quad: 024,025,026,027

WEDNESDAYS & SATURDAYS:
Twin:012,013,014,020,021
Quad: 015, 016,017,018,019

MONDAYS & THURSDAYS:
Very Good House Rooms

NOTE: Zero (0) represents the floor number.

Bed Transfer Request

NO PENALTY

If the student inform the Manager about his/her request to transfer bed.

PHP 500 PENALTY

Student will request to transfer to another bed for the 2nd time.

PHP 1000 PENALTY

Student will transfer to another bed in his/her room **WITH NO** notification to his/her international Manager.

Bed Change Procedure

STEP 1:
Student will inform the International Manager about the request to transfer another bed 1 day before the checkout **(3:00PM of Friday)** of his/her roommate's bed.

STEP 2:
The International Manager will directly notify Ruth (Room file Manager) about the Student's Request.

STEP 3:
The Room file Manager will notify the Housekeeping Department about the request.

STEP 4:
Housekeeping will clean and prepare the requested bed.

膳食

- 早餐: 為簡單的混合式餐點為主，主要稀飯、麵包、配菜、湯品、沙拉及果汁
- 午餐 / 晚餐: 韓、日式料理為主，含湯品 4 - 5道菜

※ 食物及餐具不可拿到餐廳及休息區以外區域，若有違反依校規處理 (10點扣點)

用餐時間

- 請於開放時間內用餐，用餐時間結束 前10分鐘將停止供餐
- 食量較大的學生，建議時間結束 前30分鐘用餐
- 若國定假日為平日，也依照下方時間供餐，365天，天天供餐

※ 每週日 10:00AM – 12:00NN 僅提供早午餐(廚房消毒)

時段	建議用餐時間		
	週一 ~ 週四	週五 ~ 週六	週日
早餐	07:00AM – 07:55AM	07:00AM – 07:55AM	10:00AM – 11:50AM
午餐	12:00NN – 01:25PM	12:00NN – 01:25PM	
晚餐	06:00PM – 07:00PM	06:00PM – 07:00PM	06:00PM – 07:00PM

CEBU INTERNATIONAL ACADEMY

星期一 - 星期四		星期五	
時間	行程	時間	行程
06:40 – 08:00	早餐	06:40 – 08:00	早餐
07:00 – 07:50	第0節	07:05 – 07:50	第0節
07:20 – 08:00	每日測驗		無測驗
08:00 – 08:50	第1節	08:00 – 08:45	第1節
08:55 – 09:45	第2節	08:50 – 09:35	第2節
09:50 – 10:40	第3節	09:40 – 10:25	第3節
10:45 – 11:35	第4節	10:30 – 11:15	第4節
11:40 – 12:30	第5節	11:20 – 12:05	第5節
12:30 – 13:30	午餐	12:05 – 13:05	午餐 / 換課抽號碼 / 畢業典禮
13:30 – 14:20	第6節	13:05 – 13:50	第6節
14:25 – 15:15	第7節	13:55 – 14:40	第7節
15:20 – 16:10	第8節	14:45 – 15:30	第8節
16:15 – 17:05	第9節	15:35 – 16:20	第9節
17:10 – 18:00	第10節	16:25 – 17:10	第10節
17:45 – 19:00	晚餐	17:10 – 18:00	英文演講比賽 / 節慶活動
19:00 – 20:02	第11節	18:00 – 19:00	晚餐
18:00 – 22:00	自由時間	17:10 – 24:00	換課 / 自由時間

此課表為範例，每位學生會有不同的課程規劃(如:第一節課不一定是一對一課程)
學生至少要參加乙次英文演講比賽，否則本校不會授予結業證書

CEBU INTERNATIONAL ACADEMY

	晨考	一對一	小團體	中團體 (Native / CNN / Callan)	大團體	自修課	寫作課	空堂
親子&孩童	N/A	大人:4(ESL:聽說讀寫) 孩童:6(ESL聽說讀寫)	大人: 2 孩童: N/A	N/A	N/A	1	1	2
預算ESL	ESL	3 (ESL:聽說讀)	N/A	2(擇二)	1	1	1	2
正規ESL	ESL	4 (ESL:聽說讀寫)	2	1(擇一)	1	1	1	N/A
密集ESL	ESL	4 (ESL:聽說讀寫) 1 (ESL: tutorial)	1	1(擇一)	1	1	1	N/A
強化ESL	ESL	4 (ESL:聽說讀寫) 2 (ESL: tutorial)	1	1(擇一)	N/A	1	1	N/A
預備多益	TOEIC	3 (TOEIC:聽說讀) 1 (TOEIC: tutorial)	2(ESL)	2 (TOEIC CLINIC)	N/A	1	1 (自我閱讀)	N/A
正規多益	TOEIC	3 (TOEIC:聽說讀) 1 (TOEIC: tutorial)	2(TOEIC)	2 (TOEIC CLINIC)	N/A	1	1 (自我閱讀)	N/A
多益保證	TOEIC	3 (TOEIC:聽說讀) 1 (TOEIC: tutorial)	2(TOEIC)	2 (TOEIC CLINIC)	N/A	1	1 (自我閱讀)	N/A
預備雅思	IELTS	4 (IELTS:聽說讀寫)	2(ESL)	2 (IELTS CLINIC)	N/A	1	1	N/A
正規雅思	IELTS	4 (IELTS:聽說讀寫)	2(IELTS)	2 (IELTS CLINIC)	N/A	1	1	N/A
雅思保證	IELTS	4 (IELTS:聽說讀寫)	2(IELTS)	2 (IELTS CLINIC)	N/A	1	1	N/A
商業英文	Business	5 (文法、詞彙、商用英文 2in1、E-mail)	1 (商業英文)	1 (CNN / Native擇一)	1 (商業英文)	1	1	N/A
打工度假	ESL	2 (ESL:聽說) 1 (Survival English) 1 (Job preparation)	2(ESL)	1 (CNN / Native擇一)	1(Enhancement)	1	1	N/A

ACADEMIC TEXTBOOKS

- 1:1 課程 - 四位老師各用一本教材，一本教材上完後才需購買下一本教材
- S-Group 課程 - 各程度的團體課程教材適用12週的就讀
- 特別課程 - 針對不同的特殊課程，老師會依照上課內容提供教材，另外購買
- ESL - 第一套教科書為強制購買 P2000 共9本，視學生學習狀況，約可使用8週 (預算ESL共6本)
- IELTS - 第一套教科書為強制購買 P2000 共8本，視學生學習狀況，約可使用8週
- TOEIC - 第一套教科書為強制購買 P2000 共7本，視學生學習狀況，約可使用8週
- Business - 第一套教科書為強制購買 P2000 共9本，視學生學習狀況，約可使用8週
- WH - 第一套教科書為強制購買 P2000 共9本，視學生學習狀況，約可使用8週

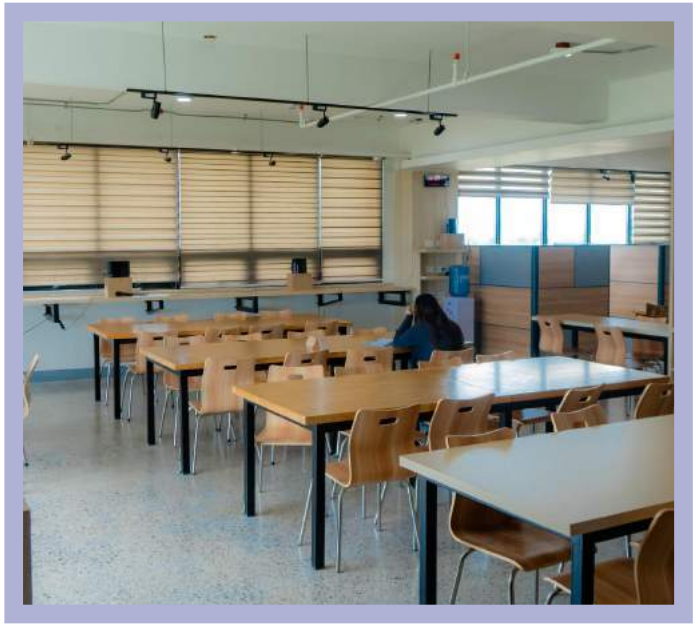
※ 第一天，老師會與學生確認教材內容，在未確定教材前，請勿在書上寫上任何筆記，教材量也會因團課不同而數量些許不同

RECOGNITION OR COMPLETION OF CERTIFICATE

- 個人每4週必須參加程度考（程度考規則：ESL, Business強制規定參加，個人第 4週。(4的倍數)皆須參與（如未參與考試，隔週末禁足））
- 就讀期間必須參加乙次英文演講比賽
- 就讀期間每月出席率須達 90%(含)以上
- 就讀期間總扣點未達 50%(含)以上
- 須參加個人倒數第二週之 畢業考(畢業考規則：ESL, Business就讀4週以上強制規定參加，個人畢業倒數第二週至 IDP考場考試 (如未參與考試，最後一週週一至週五禁足)

CEBU INTERNATIONAL ACADEMY

STUDENT'S DAILY TEST



- Daily Test: 07:20AM – 08:00AM 僅週一至週四 (考卷只分發到7:55分)
- Quiz Results: 測驗結果於每天04:30PM – 06:00PM張貼於健身房旁之公佈欄上
- 僅可攜帶原子筆等文具進入考場，不服從監考老師指示或考試作弊，一律依 0分計算。
- 新生前兩天皆給予10分滿分，使用旅遊申請單平日出遊、國定假期及平日至醫院看診 ESL給6分、TOEIC/IELTS/Business給7分。
- 若學生未參加考試、未寫上 房號+護照英文名字+英文暱稱，當天晚間自由時間不可外出。

- ESL、WH每週滿分為40分，當日只需3分即可外出，必須參加4次 or 一週累積分數未達24分(週一 ~ 週四計算)，下週週末(六、日)禁足。
- ESL超級初階者，當日只需要3分即可外出，必須參加4次or 一週累積分數須達16分。
- 預備多益、雅思、商英每週滿分為40分，當日只需4分即可外出，必須參加4次or 一週累積分數未達16分(週一 ~ 週四計算)，下週週末(六、日)禁足。
- 正規多益、雅思、商英每週滿分為40分，當日只需7分即可外出，必須參加4次or 一週累積分數未達26分(週一 ~ 週四計算)，下週週末(六、日)禁足。
- 有關上述規定，針對最後一週的學生，若未達外出標準，於最後一週週一至週五晚間自由時間不可外出。

CHANGING CLASS & ABSENT FORM

- 鐘響10分鐘後開始點名，遲到視同曠課，遲到後CIA將會拉掉原有老師，學生將沒有權利在曠課節次參加課程。
- 一週內曠課超過5堂，於隔週末(六、日)不可外出，若為最後一週則週一至週五禁足。
- 若生病需要請假，必須在開始上課前置行政辦公室提出申請，可請早上半天、下午半天或一整天。請假過後，學生沒有權利在請假的節次參加課程，表格送出後即不可反悔。
- 開放請假時間：

  週一 ~ 週四：07:20AM ~ 07:50AM / 12:30PM ~ 13:20PM

  週五：07:20AM ~ 07:50AM / 12:00NN ~ 12:55PM
- 一週僅可提出2次請假，違反者隔週末(六、日)不可外出，若醫生建議多休息則一週最多僅可提出三次請假。
- 雅思、多益學生不參加模擬考，要提前找該組長填請假單，否則隔週末將被禁足。

- 任何一個月出席率未達90%，無法獲頒本校認可證書
- 每月出席率未達70%，本校將通知學生代辦及家長
- 每月出席率未達50%，本校將開除學生學籍，並不做任何退款
- 若學生上課狀況不佳，學習情緒低落，本校將主動通知其家長及代辦

CEBU INTERNATIONAL ACADEMY

CHANGING CLASS & ABSENT FORM

換課時間 (Academic Office) :

- **週三 – 第一週新生**
  早上9點 – 5點，中午不休息
- **每週四 – 前一週出席率100%為優先**
  早上9點 – 5點，中午不休息
- **每週五 – 前一週出席率未達100%**
  早上9點 – 5點，中午不休息

1. 在自己可以換課的當天在 **早上8:30點到中午12點到教育辦公室掃QR code**並留下聯繫方式(電話號碼、LINE)及E-Mail在Google問卷裡
2. 收到通知者，請在早上 9點 – 下午5點(中午不休息)，到教育辦公室換課
3. 提早準備口袋名單老師
4. 收到通知者時，請盡快到教育辦公室換課
5. 新課表會寄至填寫的電子信箱，請務必確認，要印出可另外申請
6. 教育辦公室換課通知號碼：**0945-667-5600**

ESL CLASS CHANGE QR CODE

SPECIAL COURSE CLASS CHANGE QR CODE

- **新生第一週週三即可自行換課**
- **不可請他人代換**
- **於規定時間外才換，視同學生自行放棄**
- 學生可以選擇當週有空堂老師的課程
- 學生不可選擇同一個老師的課程
- 學生不可更改既有的課程 內容及時數配當
- **若多益、雅思及商英老師有空堂，ESL學生也可以選擇，但是本校有需要時，有權利更改老師。**
- 有任何問題，請至教育辦公室或台灣經理諮詢

PUNISHMENT (DEMERIT POINT)

違規項目	扣點	違規項目	扣點
肢體衝突 / 污辱他人/ 言語暴力/ 性騷擾、性侵害	10 點 (退學)	任何違反本校校譽之行為	5 點
違反門禁時間 / 未經許可校外過夜	10 點	禁菸區抽菸 / 房內抽菸	5 點 (3,000-5,000披索)
企圖攜帶 / 校內飲用含酒精飲料, 賭博	5點 / 10 點	進入同性房間 / 進入異性房間	5點 / 10 點
於校內與他人接吻或親密接觸 / 與任何人校內發生性行為	10 點 / 退學	損壞本校物品(照價賠償)	5 點
翻越圍牆 / 未經許可外出	10 點 (退學)	進入不良場所 / 12AM-6AM進出校園	5 點
校外犯罪行為	10 點	不遵守本校管理人員指示(拍照留證) (隔天上課 – 11PM / 隔天不上課 – 11:40PM)	5 點 (1st 警告 2nd 100 3rd 300 之後皆500 披索)
游泳池跳水 / 把他人丟下水 / 10點後使用游泳池	10 點	於校內任何區域製造噪音 / 門禁後在非大廳區域講電話 / 外送超過時間	5 點
使用他人之Pass Card / 學生證 / 餐具帶出餐廳	10 點	EOP說其他語言	5 Peso

- 針對違反CIA校園規定的學生，本校給予扣點處分，點數依照學生就讀長度，以每四週為基準給予15點點數 (如：8週學生 – 15點 X 2 = 30點，20週學生 – 15點 X 5 = 75點)
- **一週內遭扣點10點(含)以上，隔週末(六、日)不可外出，剩最後一週者則改週間禁足**
- 若學生於集會或各式媒體發表任何毀謗、謠言、不實言論，造成本校名譽傷害，本校有權直接開除學生學籍，並不予以退費。

其他校規

- 進出校門必須出示自己的CIA學生證+通行卡
- 必須遵守學校門禁時間，隔天要上課為晚間10點; 隔天不上課為晚間12點
- 必須遵守校內宿舍門禁時間，隔天要上課為晚間11點; 隔天不上課為晚間11:40分
- 若國定假期在週間且隔日要上課的情況下，任何一位學生皆可外出，但須在門禁前回校
- 校外宿舍 – 違反校內門禁時間，則扣10點，屢勸不聽再+5點，在再屢勸不聽再+5點

- 違規扣點超過總點數則直接退學處分，並不做任何退費與結業證書頒發。

- CIA人員將會每天檢查CCTV，若學生被抓到違反任何一項校規將接受處分

PUNISHMENT (DEMERIT POINT FOR LIGHT ESL)

違規項目	黃牌	違規項目	黃牌
肢體衝突 / 污辱他人 / 言語暴力 / 性騷擾、性侵害	警告1 (退學)	任何違反本校校譽之行為	警告0.5
違反門禁時間 / 未經許可校外過夜	警告1	禁菸區抽菸 / 房內抽菸	警告0.5 (3,000-5,000披索)
企圖攜帶 / 校內飲用含酒精飲料, 賭博	警告0.5 / 警告1	進入同性房間 / 進入異性房間	警告0.5 / 警告1
於校內與他人接吻或親密接觸 / 與任何人校內發生性行為	警告1 / 退學	損壞本校物品(照價賠償)	警告0.5
翻越圍牆 / 未經許可外出	警告1 (退學)	進入不良場所 / 12AM-6AM進出校園	警告0.5
校外犯罪行為	警告1	不遵守本校管理人員指示(拍照留證) (隔天上課 – 11PM / 隔天不上課 – 11:40PM)	警告0.5 (1st 警告 2nd 100 3rd 300 之後皆500 披索)
游泳池跳水 / 把他人丟下水 / 10點後使用游泳池	警告1	於校內任何區域製造噪音 / 門禁後在非大廳區域講電話	警告0.5
使用他人之Pass Card / 學生證 / 餐具帶出餐廳	警告1	EOP說其他語言	5 Peso

- 針對違反CIA校園規定的學生, 本校給予黃牌處分, 警告依照學生就讀長度, 以每四週為基準給予2次黃牌機會, 第五週將重新計算, 若當月超過2次則直接退學。
- **四週內遭領取2次以上黃牌警告者, 則直接退學處分, 並不做任何退費。**
- 若學生於集會或各式媒體發表任何毀謗、謠言、不實言論, 造成本校名譽傷害, 本校有權直接開除學生學籍, 並不予以退費。

其他校規 (FOR LIGHT ESL)

- **晨考:** 可選擇免晨考，如果參加了但連續2次未到就會自動取消晨考資格; 若學生還是想再次參加晨考，則提前向教育組申請，可在2週後再次參加
- **請假:** 上課期間請假依照原校規規定
- **曠課:** 若無故曠課同一堂課2次，將自動取消不予參加; 若學生想再次參加該課程，則提前向教育組申請，可在2週後再次參加
- **出席率:** 同一般學生，須達70%(含)以上，若超過將開除學籍並不做任何退費
- **程度/畢業考:** 同一般學生
- **轉換課程:** 若在抵達前選擇正規ESL課程但來到CIA發現LIGHT ESL比較適合自己後要求改變者則將收取200美金轉換費; 若為LIGHT ESL學生到校後要轉為正規ESL或其他課程則免收取費用
- **放棄課堂數:** 學生可申請取消某幾節課，若學生還是想再次參加該節課，則提前向教育組申請，可在2週後再次參加
- **旅遊申請單:** 不須另外申請，但禁止再12AM-6AM進出學校
- **自由日申請:** 當週為畢業週的學生
- **特別外出申請單:** 若學生平日上課期間有"重要"事宜須辦理，則可與該國籍經理申請，經理須同意申請原因後則可外出

- 校規最大差別在一般生若違規是用 "扣點數"方式計算，但LIGHT ESL學生是每個月有2次黃牌機會，第3次則紅牌出局(開除學籍)，但每個月會重新歸零計算
- 誰可以申請此項科目？1. 在職商務人士、自營商 2. YT、KOL、網紅、政治人物等公眾人物身分者

檢查房間

- 本校在學生可能違反校規或認為有必要檢查學生房間的情況下，本校員工有權進入房內進行檢查
- 本校為了檢查宿舍清潔狀況、公用設施及學生生活情形，即使學生不在房內，本校員工有權進入房內

校內飲酒、打架行為

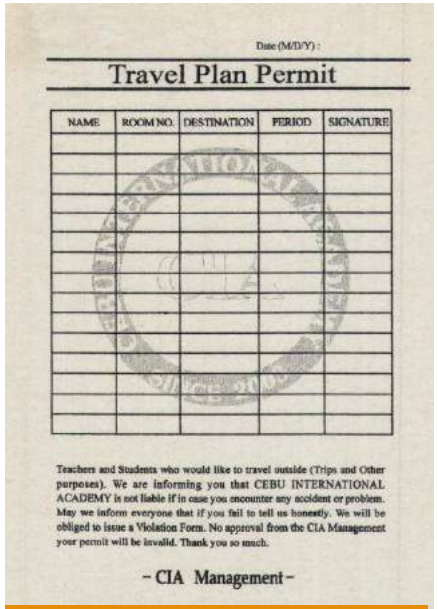
與異性同床

通知家長並開除學籍

- 宿舍是提供學生休息、讀書、就寢的空間
- 與他人共用寢室，請互相尊重，避免造成他人困擾
- 為了避免遺失物品或干擾他人休息，**請勿進入他人房間 / 嚴禁在他人房間過夜**
- 違反校規而產生對個人不利的後果，由本人自行負責
- **房內公用設施為CIA財產，學生需賠償物品的遺失或損壞**

CEBU INTERNATIONAL ACADEMY

任何申請書皆必須於週一至週五下午5點前繳交至辦公室2號窗口並取得許可，非工作日不受理申請，請學生提早準備



Date (M/D/Y) :

Travel Plan Permit

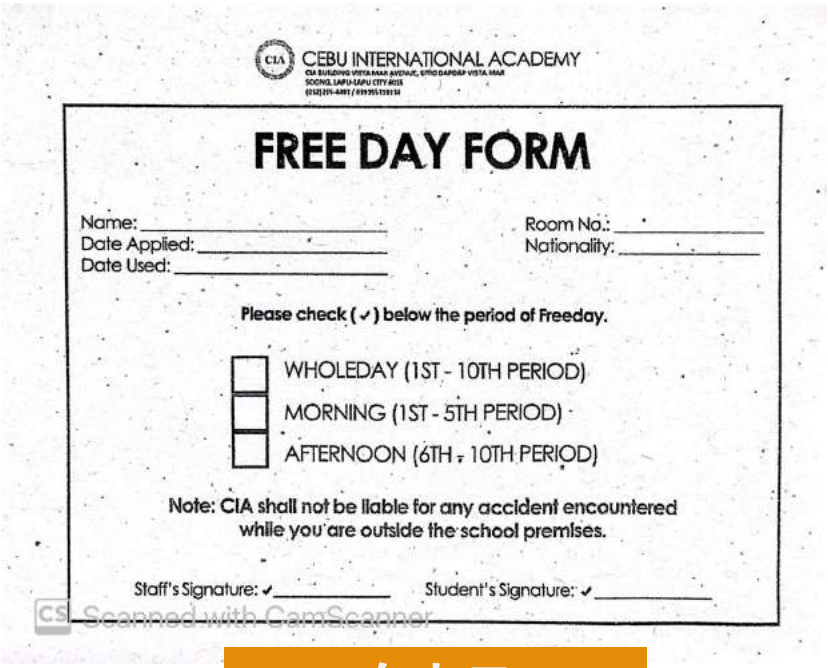
NAME	ROOM NO.	DESTINATION	PERIOD	SIGNATURE

Teachers and Students who would like to travel outside (Trips and Other purposes). We are informing you that CEBU INTERNATIONAL ACADEMY is not liable if in case you encounter any accident or problem. May we inform everyone that if you fail to tell us honestly. We will be obliged to issue a Violation Form. No approval from the CIA Management your permit will be invalid. Thank you so much.

– CIA Management –

旅遊申請單

- 週五5點前必須提出申請，週末及國定假日可使用，若遲繳可使用遊學經驗文來換取，但須在隔週一中午前繳交，未交則視同違反門禁校規
- 平日需提出自己或親友之機票証明 (下午才離開學校者必須參與晨考及課程)
- 申請時請繳交相關證明至 2號窗口(收據或照片)未提交則不受理
- 提出申請後未旅遊之學生，勿擅自更改其目的地外宿(取消行程請提早告知本校員工)



CEBU INTERNATIONAL ACADEMY

FREE DAY FORM

Name: _____ Room No.: _____

Date Applied: _____ Nationality: _____

Date Used: _____

Please check (✓) below the period of Freeday.

☐ WHOLEDAY (1ST - 10TH PERIOD)

☐ MORNING (1ST - 5TH PERIOD)

☐ AFTERNOON (6TH - 10TH PERIOD)

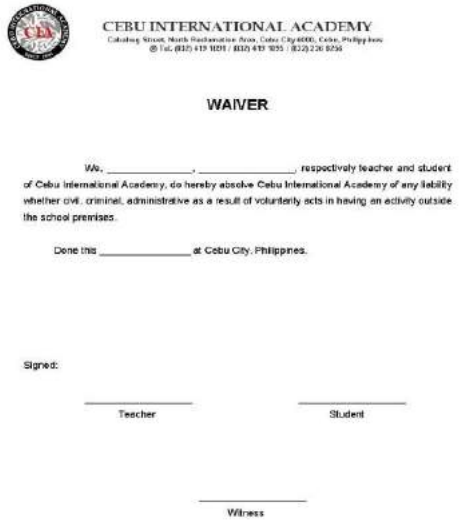
Note: CIA shall not be liable for any accident encountered while you are outside the school premises.

Staff's Signature: ✓ _____ Student's Signature: ✓ _____

Scanned with CamScanner

自由日

- 僅限當週為畢業週的同學申請
- 請於外出前一日5點前繳交此表單至 2號窗口
- 當週被禁足的同學請提前繳交遊學經驗文給台灣經理，確認沒問題即可申請
- 僅使用下午者，早上晨考及課程必須參與



CEBU INTERNATIONAL ACADEMY

WAIVER

We, _____, _____, respectively teacher and student of Cebu International Academy, do hereby absolve Cebu International Academy of any liability whether civil, criminal, administrative as a result of voluntarily acts in having an activity outside the school premises.

Done this _____ at Cebu City, Philippines.

Signed:

_____ Teacher

_____ Student

_____ Witness

切結書

- 與本校老師及員工 外出時請提前 1天繳交此表至教育辦公室
- 與本校老師及員工於校外的行為， CIA不負有任何相關責任
- 週間6PM前特別申請外出者，需得到台灣經理許可，或者提出就診證明、警局調查證明、申請簽證等

更換CIA遊學經驗文

- 學生在就讀期間，最多僅可更換3次，照片需清晰臉龐無口罩墨鏡遮蔽等且皆不得重複
- 第一次為中文，第二次為英文，第三次為影片拍攝(CIA拍攝規定影片之內容，並在違規後3天內須繳交)
- 文章須在要換取被禁足的週末的當週五5點前提供，或者隔週一中午前，若未繳交者視同違反校規將扣點
- 換取時間僅可選擇當週末、隔週末，不可兌換2週後的週末; 若為平日則只能換至下一個上課日
- 更換後非取消！(例：當週末被禁足但已跟同學約好出遊不能取消，提交後可外出，但隔週末將被禁足)
- 承上題，若因為隔週末又有約出遊但因換取後被禁足，需再次提交一次英文遊學經驗文或影片拍攝
- 學生遊學經驗文將被上傳到CIA官網、CIA台灣專屬社群網站(Facebook page / Instagram / Blog)、或請學生自行上傳至CIA's Google Map給5顆星評價等
- 若態度不佳，學校經理人員有權禁止使用此方案！

退房規定

- 最後一週週五中午前請先至前台找 CRO人員檢查房間，檢查完後會給予【退房清單】
- 再至行政辦公室1號窗口領取護照及押金，若有發現毀損物品，討論賠償問題 ，請務必在當週最後一個工作日下午 5點前完成
- 週末離校時，請將房卡交還給 CRO或警衛人員即可

電費超支

- 由於菲律賓電費昂貴，請節約用電，若發現惡意插卡讓房內24小時循環冷氣電力者，則另外重罰 5000披索
- 每四週電費：單人房-P2000，雙人房-P2000，三人房-P2000，四人房-P2000，學生使用超過額度時，本校將會加收電費
- 本校每日早上及晚上都會定期檢 查電表(電費以菲律賓當地為主，費用將會依照當地電力公司臨時調整)

菲律賓電費相當昂貴，外出時請關閉房內電器

額外留宿

以週日抵校日為基準，CIA的住宿規定如下

- 例: 就讀8週學生在2023年1月8日(週日)抵校，8週後2023年2月4日(週六)中午12點前為退房基準，超過 12點未準時退房者將依照房型罰款一晚費用
- 離校日期不對的情形下，請自行更改機票
- 本校不一定會有空房供學生額外留宿，請於一個月前提出申請
- 以下費用包含住宿及膳食

項目	學生額外留宿費用
校外/校內單人房	2,500披索 / 人
校外/校內雙人房	2,000披索 / 人
校內三人房	1,500披索 / 人
校內四人房	1,000披索 / 人

※ 學生結業後，於校外額外居留的期間，
本校對其行為及任何意外不負有任何相關責任

確認機票

請學生於回國3-4天前至航空公司櫃檯或撥電話確認航班狀況

延長就讀

- 延長就讀以週為基準，請於 4週前提出申請
- 延長就讀後，由學生本人更改機票及延長保險（若不延長保險，學生本人自行負責其後果 ）
- 繳交延簽費用

退款規定

- 本校退款以4週為單位 (如:4週 / 8週 / 12週)

例:即使學生**剩下6週也只能以4週為標準退款**，所以最好把離校日定為 4週前。

僅因個人健康因素等不可避免的情況下，也將依照以下的資訊去退還剩餘學費及住宿費的費用，並附上醫生証明等相關文件

項目	提出的時間點	可取回的退款
抵達學校之後	全部課程之25%	每四週 / 剩餘學費及住宿費之 70%
	全部課程之50%	每四週 / 剩餘學費及住宿費之 50%
	全部課程之75%	每四週 / 剩餘學費及住宿費之 30%
延長課程學生	延長課程之4週之前	扣除50%四週之學費及住宿費，你可以取回其他款項
	延長課程之2週之前	扣除100%四週之學費及住宿費，你可以取回其他款項

ATM 領錢

- 學生若在出國前有申請國外提款，可於有 CIRUS或PLUS標誌的提款機領錢
- 若提款機發生故障未吐錢，請妥善保管收據並向銀行反映

兌換外幣

- 建議持美金至本地兌換披索，本校會計部也可協助換匯，僅限美金 /日圓兌換披索
- 本校附近的Savemore超級市場也有換錢櫃台
- 兌換匯率每日有些許浮動，將以當日為主

匯款

- 若學生就讀期間遺失提款卡或現金不足時，可請家人匯款至本校帳 戶
- 匯款後將匯款人資料告知辦公室，本校收到匯款後會轉交給學生
- 匯款匯率以銀行當日公告為準
- 除銀行手續費外，本校收取美金 $20服務費

WESTERN UNION®
MONEY TRANSFER

匯款資料	
Metro銀行帳號	099-2-09910018-9
帳戶名稱	Cebu International Academy, INC

※ 建議學生在台先辦理好西聯匯款帳號，可下載西聯專屬APP【京速Pay】，詳情請參閱京城銀行網站

突發狀況

- 上課期間發生身體不適或緊急狀況請至 護理站或行政辦公室
- 在校外發生緊急狀況請立即聯絡本校 (032-255-4493)
- 生病至醫院時請攜帶足 夠現金、信用卡及翻譯軟體

緊急連絡電話	
台灣LINE群	由代辦提供
台灣經理Dabbie	0927-455-9337 (GLOBE)
台灣學生經理Brian	0945-126-5310 (GLOBE)
台灣學生經理Rick	0919-533-1030 (SMART)
校內值班員工 - CRO	0919-332-1737
校外值班員工 – CRO	0919-340-3113

醫院看病

- 若有需要至醫院看病，請至行政辦公室登記，本校會派校護陪同前往 (每日9:30出發) 學生必須支付計程車來回費用 (多退少補)
- 建議學生前往Chung Hua hospital(032-255-8000)或Cebu Doctor's hospital (032-255-5555)或ARC hospital (032-260-9189)
- 菲律賓就診費用很貴，請準備 充足的現金 / 信用卡
- 有旅遊保險的學生，請妥善保管收據及醫生証明 (Medical certificate)
- 五點過後及週末只能掛急診

校護駐點 / 校醫免費服務

- CIA有3位校護 週一至週日早上6點至晚上12點 替學生免費照顧，進行簡單的診斷，若有必要會陪同至醫院就診
- 每週二會有配合之校醫到校為學生免費看診，開立處方籤，若有需要也可以開立診斷證明書，一天僅看 15位名額
- 藥品非免費，請帶上現金一起購買

Nurse Stephy

補充事項

- 維持個人良好衛生習慣，以保持良好的學習環境（避免體臭、腳臭、口臭等等）
- 校園內或房間內製造大量髒亂(ex: 大小便、嘔吐)、房內吸菸者，**罰款 P3,000-5,000**
- 本校教學區廁所不提供衛生紙，請大家自行購買或隨身攜帶衛生紙以防萬一
- 為了抽查老師上課狀況，學校經理及教育管理人員有權在未經告知狀況之下，進入學生教室旁聽
- 老師請假，本校會安排代課老師，若該堂次沒有老師可以代課，將擇日於晚間補課，請遵照教育辦公室指示
- 若學生在就讀期間染上傳染病（**新冠**、肺炎、疥瘡、水痘、猴痘等），若需依照醫生指示隔離者，將會安排單人房入住，學生必須繳交多出費用等

SWAT Attendance Sheet

(Students with Absent Teachers)

Date: _____

Number	Student's Complete Name	Nickname	Absent Teacher's Name	Period	Please choose one of the following: Make-up: Note: Please inform your original teacher of the date you wish to have it.	Self-Study: No Make-up Class Provided	Self-Study: Did your substitute teacher push you to do this?	Office Use Only — Rovers/Checkers: Please record and confirm students' attendance by affixing your signature below.
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Number	Student's Complete Name	Nickname	Absent Teacher's Name	Period	Please choose one of the following: Make-up: Note: Please inform your original teacher of the date you wish to have it.	Self-Study: No Make-up Class Provided	Self-Study: Did your substitute teacher push you to do this?	Office Use Only — Rovers/Checkers: Please record and confirm students' attendance by affixing your signature below.

FREE!!! SHUTTLE SERVICE For Employees

LEGEND:

- CIA > ENZO MEATSHOP
- CIA > ENZO MEATSHOP > LG GARDEN
- CIA > NEWTOWN > VERY GOOD HOUSE

Sun - Thu	Fri, Sat & Sun before Holiday
6:00pm	6:00pm
6:30pm	6:30pm
7:00pm	7:00pm
7:30pm	7:30pm
8:00pm	8:00pm
8:30pm	8:30pm
9:00pm	9:00pm
9:30pm	9:30pm
9:45pm	10:00pm
	10:30pm
	11:00pm
	11:30pm
	11:45pm

Mon - Fri

AM (Pick-up)

- 7:00am
- 7:15am
- 7:30am
- 7:45am

Mon - Fri

AM (Pick-up)

- 7:20am
- 7:40am

Ask Security Guard & C.R.O. for assistance. Be on time. No waiting.

校車司機

為了提供學生方便的服務，CIA司機會依照時間在校車 內及校門口等待。
校車只有送，沒有接回學校的服務，請勿在終點站等，請在門禁前回校，謝謝。

JUN

HUTO

JEFFREY

JESON

VIC

外送時間

- 想點餐的同學可以點餐下載 APP（FOOD PANDA & GRAB FOOD）
- 學生可以在房間或大廳安靜地用餐，確保你不打擾任何人，若超過時間點餐，則 **扣5點**
- 如果有任何特殊節日 (齋戒月、農曆新年等)，將會有延後點餐與取餐時間限制

CIA LINE CHAT SUPPORT
CEBU INTERNATIONAL ACADEMY
CIA
SINCE 2003
User Name: cebucialine
Recommended

Yoga Class

with Ms. Crystal

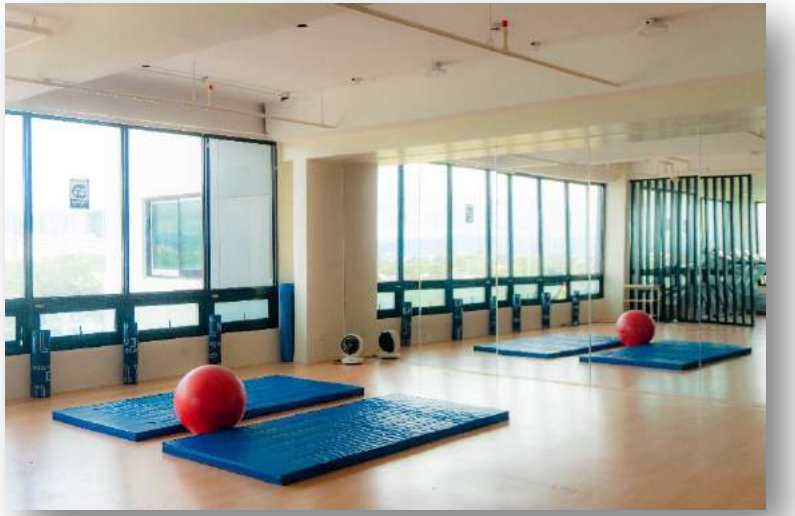
Effective **June 1, 2023**
7:30pm to 8:30pm | **Gym Room**
Register at **Window 1, look for Apple**
(Mondays & Wednesdays)

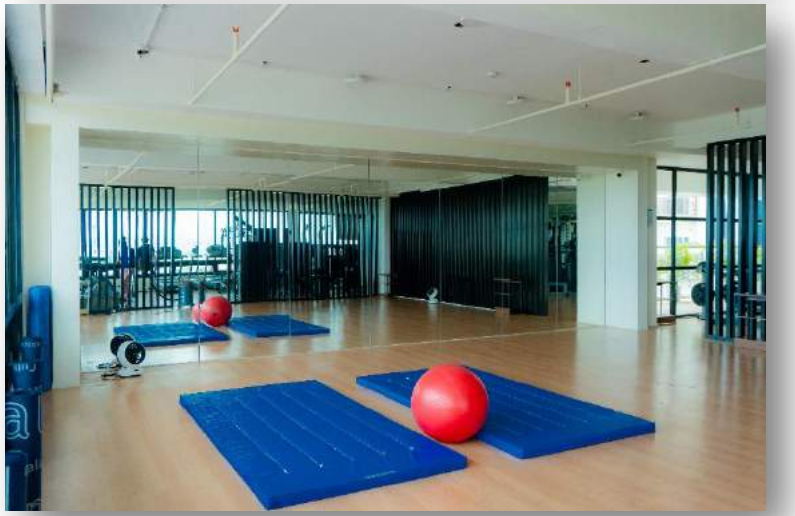
Less than 8 session
250.00 Php

More than 8 session
200.00 Php

Yoga mat is available for sale in the gym

Fit & Fab Register now!





CIA
CEBU INTERNATIONAL ACADEMY
ZUMBA
KEITH
TUESDAYS
TRISH
THURSDAYS
7:30pm to 8:30pm Basketball Court

球場使用規定

- 開放時間: AM 8:00~PM 10:30
- 新生可以在週一中午自由使用
- 籃球：每週一、二 開放使用
- 排球：每週三、四 開放使用

吸菸區規定

- 亂丟菸蒂的學生將被罰款100披索

Elevator Emergency:

1. Press the emergency button in the elevator.
2. Don't force the elevator door to open.
3. Don't panic, stay calm, you are safe, as help is on the way.

KR:
문을 억지로 열지 말고, 비상 버튼을 누른후 기다려 주십시요.

JP:
無理にドアーを開けず、
非常ボタンを押してお待ちください。

VN:
Đừng cố gắng mở cửa, hãy bấm nút gọi khẩn cấp và chờ hỗ trợ đến.

MN:
Хаалгыг хүчээр онгойлгохгүйгээр ослын хонхыг даран түр хүлээнэ үү

AR:
لا تفتح الباب بالقوة ، اضغط على زر الطوارئ وانتظر

TW:
按下黃色鈴鐺後等待救援，
請勿強行開門並請保持冷靜

Lapu-Lapu City Emergency Contact Number Nerve Command Center 263-2345 / 342-2249 / 341-3771	
Police Station	
Lapu-Lapu City Police Office	341-1311 / 495-5593
Mactan Police Station 2	0945-772-7210 / 0998-598-6320
Hoops Dome Police Station 3	343-4663
Marigondon Police Station 4	494-3055
Pusok Police Station 5	520-7861
Fire Rescue	
Fire Station 1 - Hoops Dome	340-0252 / 340-8509
BFP R7 Mactan Fire Station	0920-808-0974 / 0923-815-7667
Fire Station 2 - Poblacion	342-8510 / 416-1237
Babag Fire Station	340-4821 / 494-1063
Mactan Fire Station	342-8508
Marigondon Fire Station	495-1890
Basak Fire Base	340-4308 / 514-1907
Olango Fire Station	511-5171

Medical Emergency	
ERUF Base 2 (Lapu - Lapu City)	(032) 340-2994
Lapu - Lapu City EMS	(032) 342-2249
Phil. Red Cross Lapu - Lapu City	(032) 495-4770
Barangay Basak EMS	(032) 514-1925
Sta. Rosa Hospital	(032) 495-1890
Mactan Doctors Hospital	
Cebu Dae Han Mediacal Center	0918-667-2902 / 0995-618-6833
ARC Hospital	0919-071-8391 / 260-9189
ARC OPD Adult	0933-828-7965 / loc 132
ARC OPD Pedia	0933-828-7960 / loc 167
ARC Admitting	0933-828-7983
ARC Emergency	0933-828-7964
ARC Eye Center	0968-200-8393
ENT UCMed	0917-520-7700 / 268-6673
Green Apple Dental	0936-995-6707
Friendship Smile Dental	0968-726-0538
Tegdent Oral Care	494-0801

CEBU INTERNATIONAL ACADEMY

http://www.cebucia.com/en/

CIA 的官網
歡迎搜尋最新資訊、活動分享照等等

www.facebook.com/cebuciatw

【CIA語言學校】
中文粉專包含最新資訊、活動分享等等。
歡迎與我們分享你的想法及意見。

Instagram: cebuciataiwan